

【第2弾】栗原市中小企業等事業継続応援支援金〈提出書類チェックリスト〉

【第2弾】栗原市中小企業等事業継続応援支援金の支給申請に必要な書類は以下1～6の全てです。

| 提出書類 | | 市役所 確認欄 | |
|--------------------------|--|-------------------------------|--------------------------|
| チェック項目 | | | |
| 1 | 栗原市中小企業等事業継続応援支援金交付申請書兼請求書、誓約書（全2ページ） | | |
| | <input type="checkbox"/> | 記入漏れはありませんか | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | 前年同月の売上額の合計が100,000円を超えていますか | |
| | <input type="checkbox"/> | 減収率が10パーセントを超えていますか | |
| <input type="checkbox"/> | 申請金額に間違いはありませんか | | |
| 2 | 月ごとの売上が確認できる書類 | | |
| | ◆確定申告書で確認できる場合 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 確定申告書の写し | <input type="checkbox"/> |
| ◆確定申告書で確認できない場合 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 売上台帳などの写し（氏名や日付を忘れずに記入ください） | | |
| 3 | 振込先口座と口座名義がわかる通帳等の写し | | |
| | <input type="checkbox"/> | 通帳を開いた1・2ページ目の写しを添付しましたか | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 振込先口座は、申請人本人の口座（法人は法人口座）ですか | | |
| 4 | 営業実態が確認できる書類 | | |
| | ◆確定申告書で確認できる場合 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 確定申告書の写し | <input type="checkbox"/> |
| | ◆確定申告書で確認できない場合（両方提出ください） | | |
| <input type="checkbox"/> | 確定申告書の写し | | |
| <input type="checkbox"/> | 営業許可証などの写し | | |
| 5 | 本人確認書類 ※いずれかひとつ | | |
| | <input type="checkbox"/> | 運転免許証（両面）の写し | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | 各種健康保険証（両面）の写し | |
| <input type="checkbox"/> | その他（ ） | | |
| 6 | 提出書類チェックリスト | | |
| | <input type="checkbox"/> | チェック項目を確認のうえ、申請書類と一緒に提出してください | <input type="checkbox"/> |

事業者名

氏 名

確認印