

【第3弾】栗原市中小企業等事業継続応援支援金〈提出書類チェックリスト〉

【第3弾】栗原市中小企業等事業継続応援支援金の支給申請に必要な書類は以下1～6の全てです。

提出書類		市役所 確認欄
チェック項目		
1	栗原市中小企業等事業継続応援支援金交付申請書兼請求書、誓約書	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 記入漏れはありませんか	
	<input type="checkbox"/> 令和4年の1月～6月までの連続する3カ月の平均売上額と比較した、令和元年または2年・3年の同時期の平均売上額が100,000円を超えていますか	
2	月ごとの売上が確認できる書類	<input type="checkbox"/>
	◆所得稅青色申告決算書または法人事業概況説明書（裏面）	
	<input type="checkbox"/> 所得稅青色申告決算書または法人事業概況説明書（裏面）の写し	
3	◆売上台帳など	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 売上台帳などの写し（氏名や日付を忘れずに記入ください）	
	営業実態が確認できる書類	
	法人	
	◆法人事業概況説明書・法人税確定申告書の写し（両方提出）	
	<input type="checkbox"/> 法人事業概況説明書の写し	
	<input type="checkbox"/> 法人税確定申告書の写し	
個人事業主		
◆確定申告書で職業が確認できる場合		
<input type="checkbox"/> 確定申告書の写し		
◆確定申告書で職業・屋号が確認できない場合（両方提出）		
<input type="checkbox"/> 確定申告書の写し		
<input type="checkbox"/> 営業許可証などの写し		
令和4年の売上と比較した年の確定申告書・法人事業概況説明書を添付ください		
4	振込先口座と口座名義がわかる通帳等の写し	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 通帳表面と通帳を開いた1・2ページ目の写しを添付しましたか	
	<input type="checkbox"/> 振込先口座は、申請人本人の口座（法人は法人口座）ですか	
5	本人確認書類 ※いずれかひとつ	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 運転免許証（両面）の写し	
	<input type="checkbox"/> 各種健康保険証（両面）の写し	
	<input type="checkbox"/> その他（ ）	
6	提出書類チェックリスト	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> チェック項目を確認のうえ、申請書類と一緒に提出してください	

事業者名 _____
氏 名 _____

確認印
