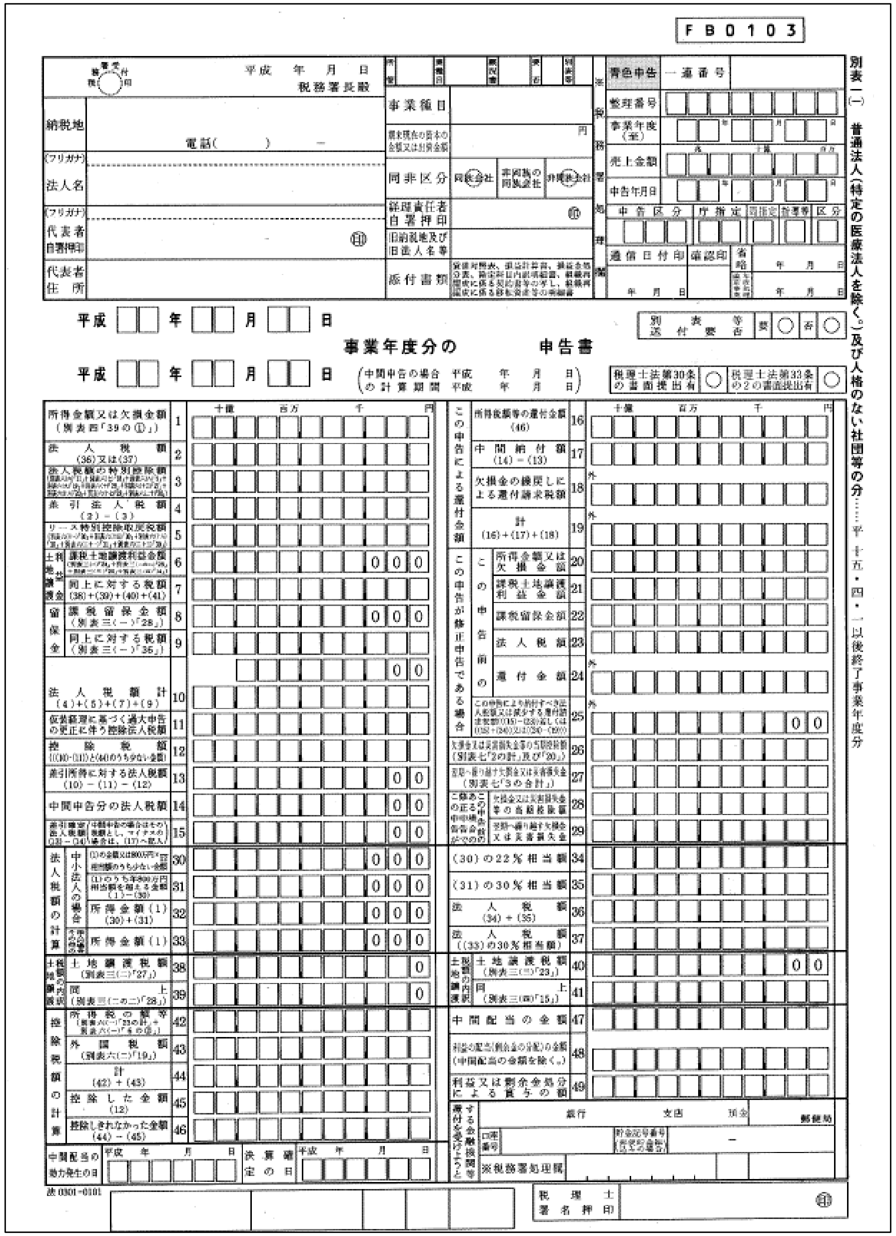
【営業実態が確認できる書類の写し】

☆法人☆

直近決算期の法人税申告書　別表1　と　法人概況説明書（両方提出が必要です）



FB0103

別表一（一）　普通法人（特定の医療法人を除く。）及び人格のない社団等の分……平十五・四・一以後終了事業年度分

税務署受付印　平成　年　月　日　税務署長殿

納税地　電話（　）　－

（フリガナ）法人名

（フリガナ）代表者自署押印

代表者住所

事業種目　期末現在の資本の金額又は出資金額　同非区分　経理責任者自署押印　旧納税地及び旧法人名等　添付書類

青色申告　一連番号　整理番号　事業年度（至）　売上金額　申告年月日　申告区分　庁指定　局指定　指導等　区分　通信日付印　確認印

平成　年　月　日　事業年度分の　申告書

平成　年　月　日（中間申告の場合の計算期間　平成　年　月　日　平成　年　月　日）

別表等添付要否　税理士法第30条の書面提出有　税理士法第33条の2の書面提出有

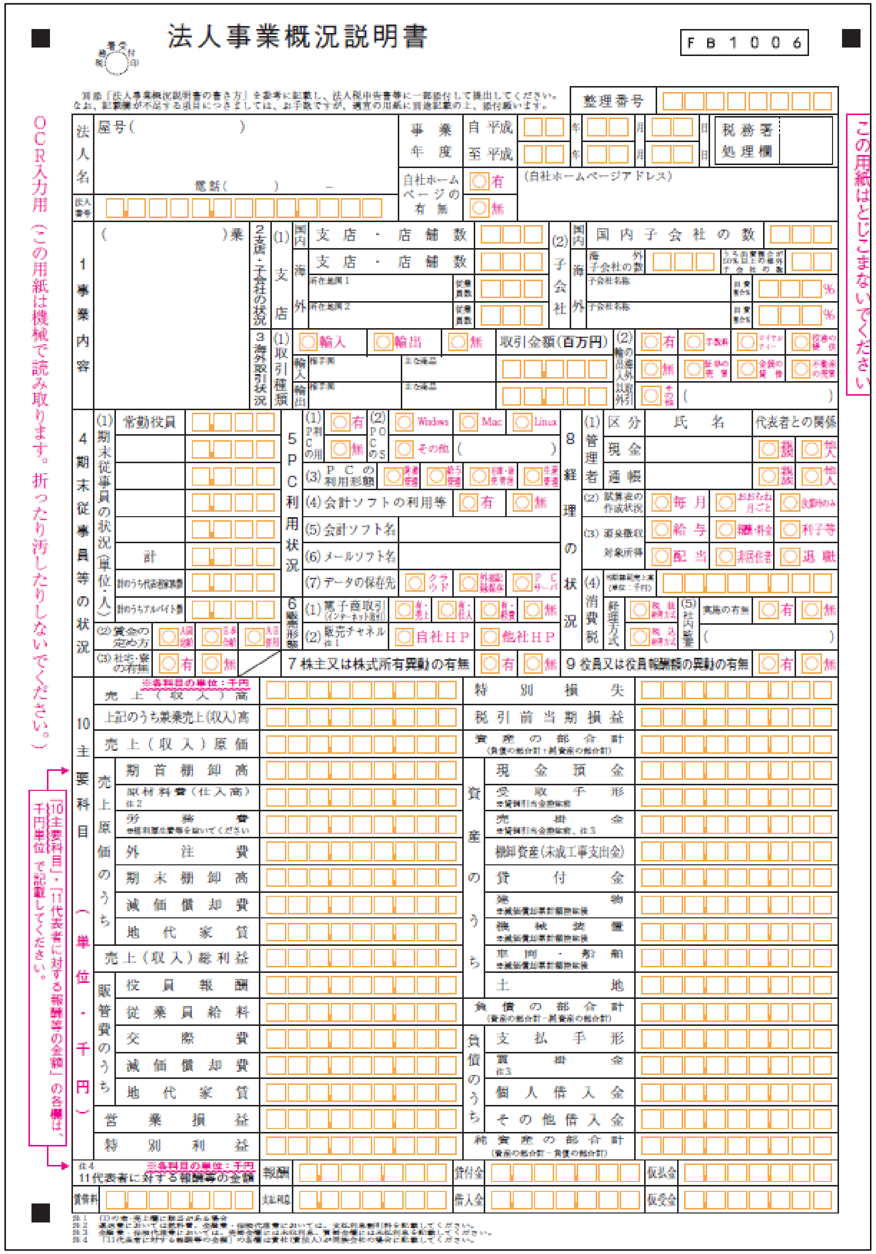
番号	項目
1	所得金額又は欠損金額（別表四「39の①」）
2	法人税額（36）又は（37）
3	法人税額の特別控除額
4	差引法人税額（2）－（3）
5	リース特別控除取戻税額
6	課税土地譲渡利益金額
7	同上に対する税額（38）＋（39）＋（40）＋（41）
8	課税留保金額（別表三（一）「28」）
9	同上に対する税額（別表三（一）「36」）
10	法人税額計（4）＋（5）＋（7）＋（9）
11	仮装経理に基づく過大申告の更正に伴う控除法人税額
12	控除税額
13	差引所得に対する法人税額（10）－（11）－（12）
14	中間申告分の法人税額
15	差引確定法人税額
16	所得税額等の還付金額（46）
17	中間納付額（14）－（13）
18	欠損金の繰戻しによる還付請求税額
19	計（16）＋（17）＋（18）
20	所得金額又は欠損金額
21	課税土地譲渡利益金額
22	課税留保金額
23	法人税額
24	還付金額
25	この申告により納付すべき法人税額又は減少する還付請求税額
26	欠損金又は災害損失金等の当期控除額（別表七「2の計」及び「20」）
27	翌期へ繰り越す欠損金又は災害損失金（別表七「3の合計」）
28	欠損金又は災害損失金等の当期控除額
29	翌期へ繰り越す欠損金又は災害損失金
30	（1）の金額又は800万円×12分の相当額のうち少ない金額
31	（1）のうち年800万円相当額を超える金額（1）－（30）
32	所得金額（1）（30）＋（31）
33	所得金額（1）
34	（30）の22％相当額
35	（31）の30％相当額
36	法人税額（34）＋（35）
37	法人税額（（33）の30％相当額）
38	土地譲渡税額（別表三（二）「27」）
39	同上（別表三（二の二）「28」）
40	土地譲渡税額（別表三（三）「23」）
41	同上（別表三（四）「15」）
42	所得税の額等
43	外国税額（別表六（二）「19」）
44	計（42）＋（43）
45	控除した金額（12）
46	控除しきれなかった金額（44）－（45）
47	中間配当の金額
48	利益の配当（剰余金の分配）の金額（中間配当の金額を除く。）
49	利益又は剰余金処分による賞与の額

中間配当の効力発生の日　平成　年　月　日　決算確定の日　平成　年　月　日

還付を受けようとする金融機関等　銀行　支店　預金　郵便局　口座番号　貯金記号番号　※税務署処理欄

税理士署名押印

法0301-0101



法人事業概況説明書　FB1006

OCR入力用（この用紙は機械で読み取ります。折ったり汚したりしないでください。）

この用紙はとじこまないでください

別冊「法人事業概況説明書の書き方」を参考に記載し、法人税申告書等に一部添付して提出してください。なお、記載欄が不足する項目につきましては、お手数ですが、適宜の用紙に別途記載の上、添付願います。

整理番号　税務署処理欄

法人名　屋号（　）　電話（　）－　法人番号

事業年度　自 平成　年　月　日　至 平成　年　月　日

自社ホームページの有無　有　無（自社ホームページアドレス）

1 事業内容

2 支店・子会社の状況　(1) 支店　国内 支店・店舗数　海外 支店・店舗数　所在地国1　所在地国2　従業員数　(2) 子会社　国内子会社の数　海外子会社の数　うち出資割合が50％以上の海外子会社の数　子会社名称　出資割合

3 海外取引状況　(1) 取引種類　輸入　輸出　無　取引金額（百万円）　(2) 輸出入以外の取引　有　無　手数料　ロイヤルティー　役務の提供　貸付金の貸借　金銭の貸借　不動産の売買　その他

4 期末従業員等の状況　(1) 期末従業員の状況（単位：人）　常勤役員　計　計のうち代表者親族数　計のうちアルバイト数　(2) 賃金の定め方　(3) 社宅・寮の有無　有　無

5 PC利用状況　(1) PCの利用　有　無　(2) PCのOS　Windows　Mac　Linux　その他　(3) PCの利用形態　(4) 会計ソフトの利用等　有　無　(5) 会計ソフト名　(6) メールソフト名　(7) データの保存先　クラウド　外部記録媒体　PCサーバ

6 販売形態　(1) 電子商取引（インターネット取引）　(2) 販売チャネル　自社HP　他社HP

7 株主又は株式所有異動の有無　有　無

8 経理の状況　(1) 管理者　区分　氏名　代表者との関係　現金　通帳　(2) 試算表の作成状況　毎月　おおむね月ごと　決算時のみ　(3) 源泉徴収対象所得　給与　報酬・料金　利子等　配当　非居住者　退職　(4) 消費税　(5) 社内監査　実施の有無　有　無

9 役員又は役員報酬額の異動の有無　有　無

10 主要科目（単位：千円）　※各科目の単位：千円

売上（収入）高　上記のうち兼業売上（収入）高　売上（収入）原価　売上原価のうち：期首棚卸高　原材料費（仕入高）　労務費　外注費　期末棚卸高　減価償却費　地代家賃　売上（収入）総利益　販管費のうち：役員報酬　従業員給料　交際費　減価償却費　地代家賃　営業損益　特別利益　特別損失　税引前当期損益　資産の部合計　資産のうち：現金預金　受取手形　売掛金　棚卸資産（未成工事支出金）　貸付金　建物　機械装置　車両・船舶　土地　負債の部合計　負債のうち：支払手形　買掛金　個人借入金　その他借入金　純資産の部合計

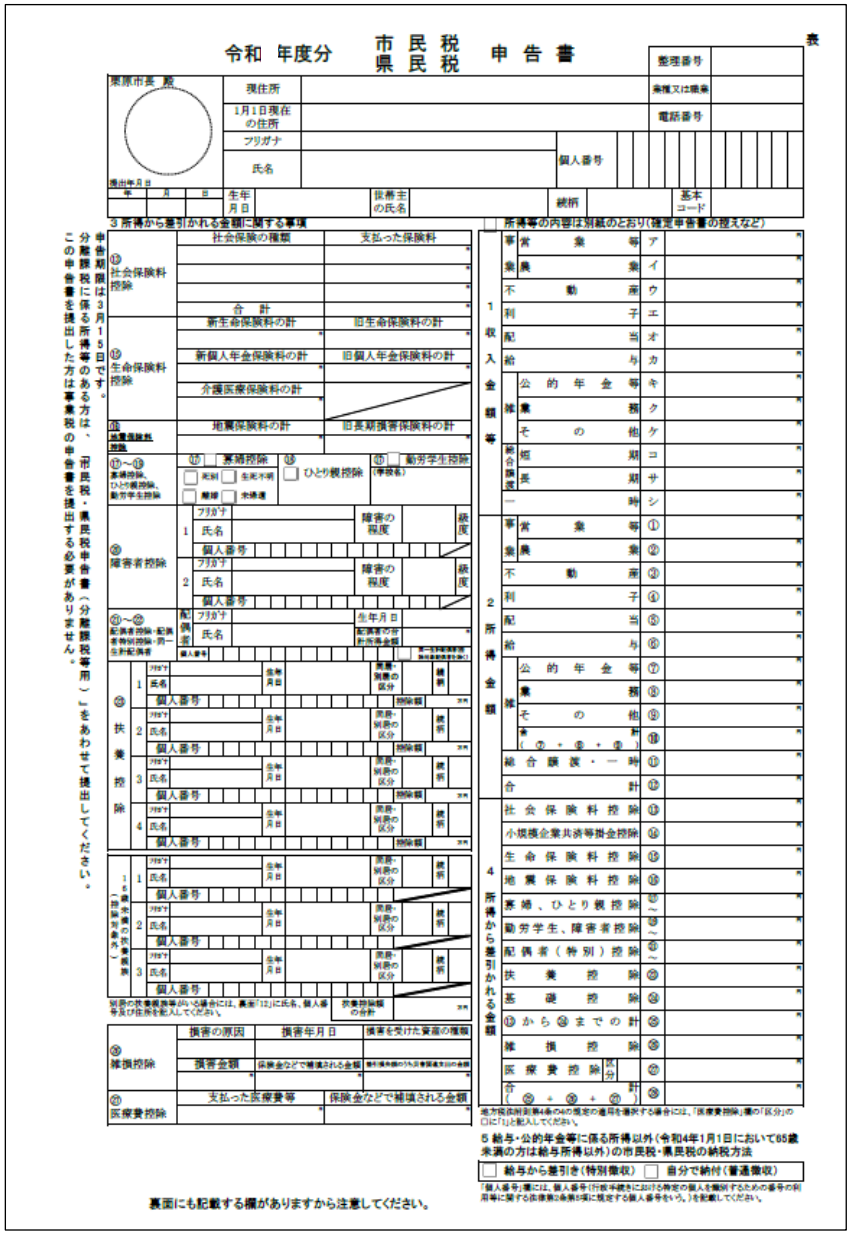
「10主要科目」・「11代表者に対する報酬等の金額」の各欄は、千円単位で記載してください。

11 代表者に対する報酬等の金額　報酬　賃借料　支払利息　貸付金　借入金　仮払金　仮受金

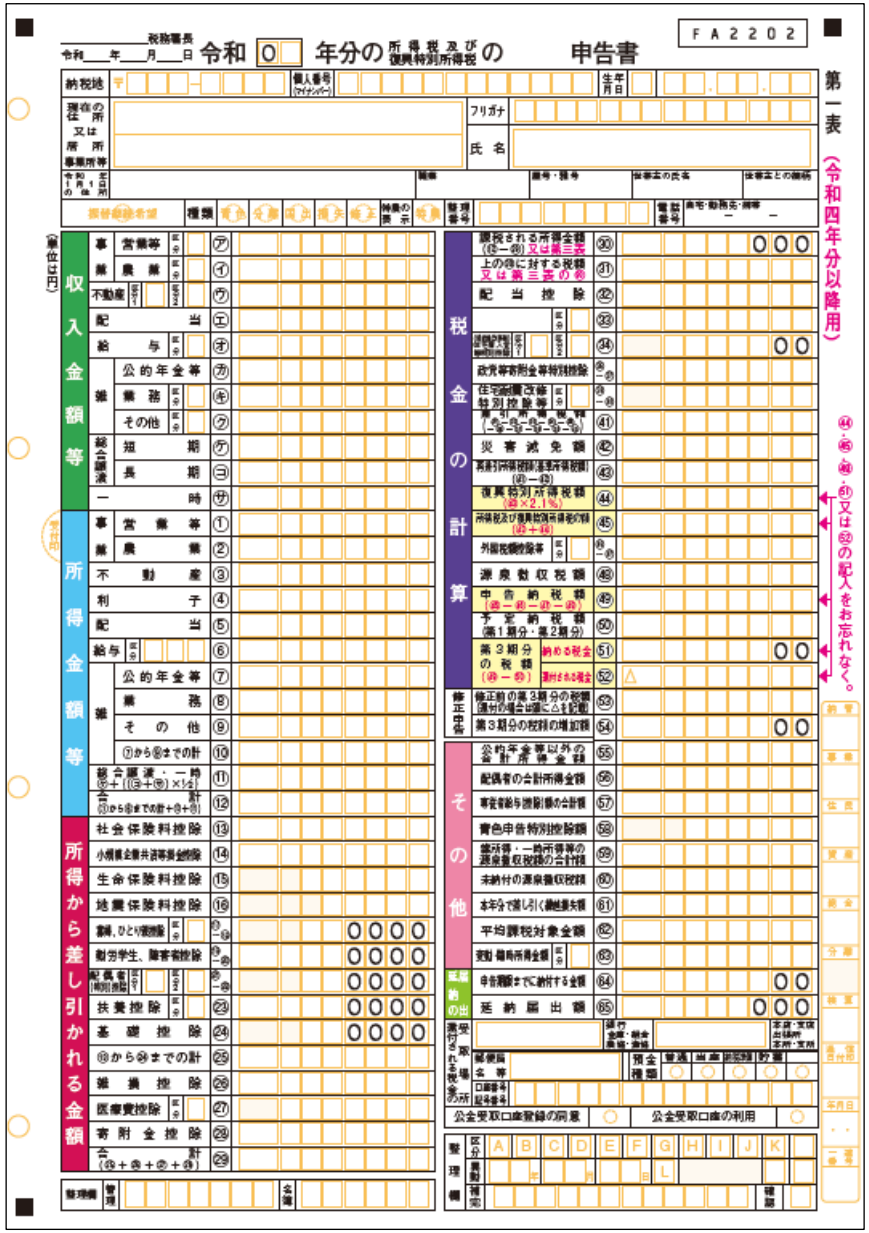
【営業実態が確認できる書類の写し】

☆個人事業主①☆

令和5年度分市民税・県民税申告書　表面　または　令和4年分確定申告書　第1表　の写し



令和　年度分　市民税 県民税　申告書



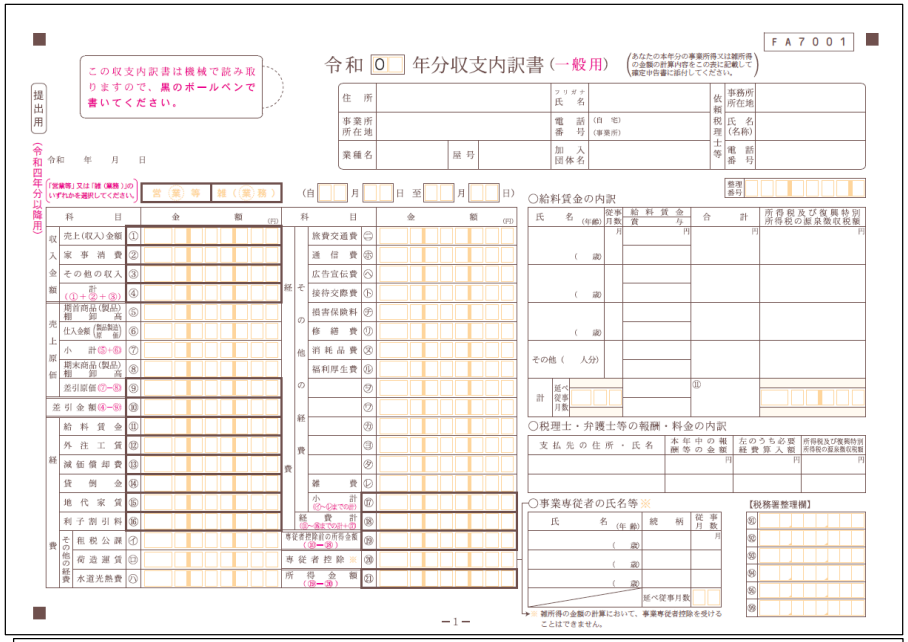
令和　年分の所得税及び復興特別所得税の　申告書

第一表（令和四年分以降用）

【営業実態が確認できる書類の写し】

☆個人事業主②☆

令和4年分収支内訳書、または青色申告決算書の写し・営業許可証の写し（営業にあたって許可が必要な場合）


FA7001

この収支内訳書は機械で読み取りますので、黒のボールペンで書いてください。

令和 0 年分収支内訳書（一般用）

（あなたの本年分の事業所得又は雑所得の金額の計算内容をこの表に記載して確定申告書に添付してください。）

提出用（令和四年分以降用）

令和　年　月　日

「営業等」又は「雑（業務）」のいずれかを選択してください　営（業）等　雑（業務）

（自　月　日 至　月　日）

科目		金額 (円)
収入金額	売上(収入)金額	①
	家事消費	②
	その他の収入	③
	計 (①+②+③)	④
売上原価	期首商品(製品)棚卸高	⑤
	仕入金額(製品製造原価)	⑥
	小計(⑤+⑥)	⑦
	期末商品(製品)棚卸高	⑧
	差引原価(⑦−⑧)	⑨
差引金額(④−⑨)		⑩
経費	給料賃金	⑪
	外注工賃	⑫
	減価償却費	⑬
	貸倒金	⑭
	地代家賃	⑮
	利子割引料	⑯
	租税公課	⑰
	荷造運賃	⑱
	水道光熱費	⑲
	旅費交通費	⑳
	通信費	㉑
	広告宣伝費	㉒
	接待交際費	㉓
	損害保険料	㉔
	修繕費	㉕
	消耗品費	㉖
	福利厚生費	㉗
		㉘
		㉙
		㉚
		㉛
	雑費	㉜
	小計(⑰〜㉜までの計)	㉝
経費計(⑪〜㉝までの計+⑯)		㉞
専従者控除前の所得金額(⑩−㉞)		㉟
専従者控除※		㊱
所得金額(㉟−㊱)		㊲

住所　事業所所在地　業種名　屋号　フリガナ 氏名　電話番号（自宅）（事業所）　加入団体名　依頼税理士等　事務所所在地　氏名（名称）　電話番号

整理番号

○給料賃金の内訳

氏名 (年齢)	従事月数	給料賃金 賞与	合計	所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
	月	円	円	円
(　歳)				
(　歳)				
(　歳)				
その他(　人分)				
計	延べ従事月数		⑪	

○税理士・弁護士等の報酬・料金の内訳

支払先の住所・氏名	本年中の報酬等の金額	左のうち必要経費算入額	所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
	円	円	円

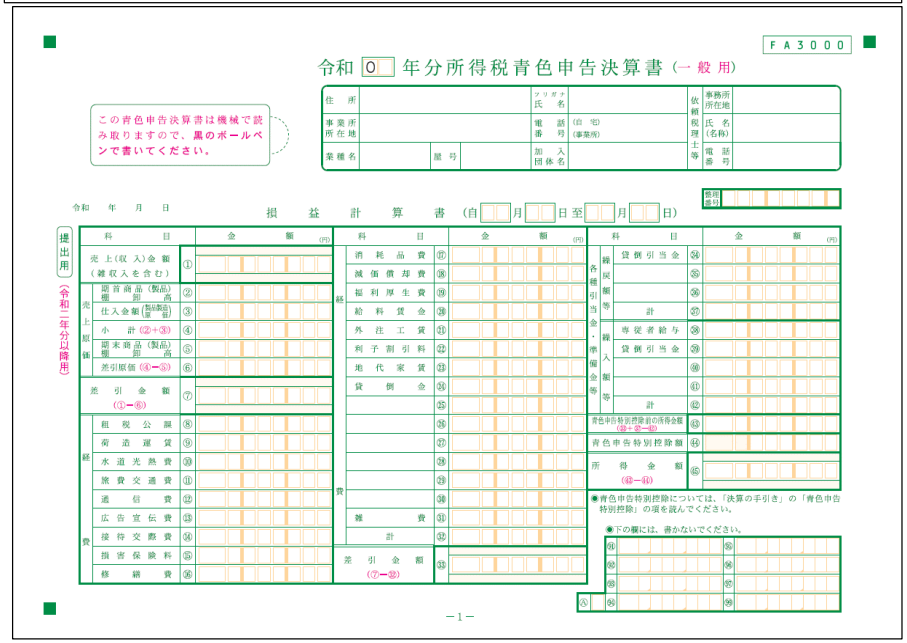
○事業専従者の氏名等※

氏名 (年齢)	続柄	従事月数
(　歳)		月
(　歳)		
(　歳)		
延べ従事月数		

※雑所得の金額の計算において、事業専従者控除を受けることはできません。

【税務署整理欄】

−1−


FA3000

この青色申告決算書は機械で読み取りますので、黒のボールペンで書いてください。

令和 0 年分所得税青色申告決算書（一般用）

提出用（令和二年分以降用）

令和　年　月　日

損益計算書（自　月　日 至　月　日）

科目		金額 (円)
売上(収入)金額(雑収入を含む)		①
売上原価	期首商品(製品)棚卸高	②
	仕入金額(製品製造原価)	③
	小計(②+③)	④
	期末商品(製品)棚卸高	⑤
	差引原価(④−⑤)	⑥
差引金額(①−⑥)		⑦
経費	租税公課	⑧
	荷造運賃	⑨
	水道光熱費	⑩
	旅費交通費	⑪
	通信費	⑫
	広告宣伝費	⑬
	接待交際費	⑭
	損害保険料	⑮
	修繕費	⑯
	消耗品費	⑰
	減価償却費	⑱
	福利厚生費	⑲
	給料賃金	⑳
	外注工賃	㉑
	利子割引料	㉒
	地代家賃	㉓
	貸倒金	㉔
		㉕
		㉖
		㉗
		㉘
		㉙
		㉚
	雑費	㉛
	計	㉜
差引金額(⑦−㉜)		㉝

科目		金額 (円)
各種引当金・準備金等 青色申告特別控除	貸倒引当金	㉞
		㉟
		㊱
	計	㊲
青色申告特別控除前の所得金額(㉝+㊲−㊹)		㊳
青色申告特別控除額		㊴
所得金額(㊳−㊴)		㊵

住所　事業所所在地　業種名　屋号　フリガナ 氏名　電話番号（自宅）（事業所）　加入団体名　依頼税理士等　事務所所在地　氏名（名称）　電話番号

整理番号

◉青色申告特別控除については、「決算の手引き」の「青色申告特別控除」の項を読んでください。

◉下の欄には、書かないでください。

−1−

営業許可の例
・飲食店などの営業許可証
・飲食料などの製造許可証
・飲食料などの販売許可証
・検査確認済証（理容・美容業）
・運送業許可証
このほか営業開始時に取得した許可証の写しを添付ください。

【対象月の交付対象経費の支払が確認できる書類の写し】

月ごとの光熱費をまとめている場合はその写しを提出してください。
ない場合は売上台帳等に経費をまとめて申請ください。

（例）

売上等管理台帳（2023年）

【居酒屋　くりはら】

	収入	支出								収入-支出
	売上（税抜き）	仕入れ代	電気代	ガス代	ガソリン代	灯油代	水道代	その他	備考	
1月	860,000	320,000	56,000	47,000	24,000	15,000	46,000	3,400	新聞代	348,600
2月	650,000	250,000	49,000	41,000	19,000	9,000	42,000			240,000
3月	720,000	290,000	59,000	49,000	26,000	4,000	45,000	3,400	新聞代	243,600
4月	780,000	320,000	58,000	48,000	28,000	0	48,000			278,000
5月	510,000	250,000	56,000	36,000	15,000	0	25,000	3,400	新聞代	124,600
6月	560,000	260,000	55,000	38,000	16,000	0	29,000			162,000
7月										0
8月										0
9月										0
10月										0
11月										0
12月										0
合計	4,080,000	1,690,000	333,000	259,000	128,000	28,000	235,000	10,200		1,396,800

（例）

売上（2023年4月）

【居酒屋　くりはら】

	売上（税抜き）	売上（税込み）	備考
4月1日（土）	78,000	85,800	宴会予約　スズキ様　12名
4月2日（日）	26,000	28,600	
4月3日（月）			休み
4月4日（火）	16,000	17,600	
4月5日（水）	12,000	13,200	
4月6日（木）			休み
4月7日（金）	35,000	38,500	
4月8日（土）	46,000	50,600	
4月9日（日）	34,000	37,400	
4月10日（月）			休み
4月11日（火）	16,000	17,600	
4月12日（水）	13,000	14,300	
4月13日（木）			休み
4月14日（金）	41,000	45,100	
4月15日（土）	69,000	75,900	宴会予約　サトウ様　10名
4月16日（日）	43,000	47,300	
4月17日（月）			休み
4月18日（火）	18,000	19,800	
4月19日（水）	25,000	27,500	
4月20日（木）			休み
4月21日（金）	43,000	47,300	
4月22日（土）	41,000	45,100	
4月23日（日）	32,000	35,200	
4月24日（月）			休み
4月25日（火）	28,000	30,800	
4月26日（水）	21,000	23,100	
4月27日（木）			休み
4月28日（金）	75,000	82,500	宴会予約（株）ほんにょ食品様　16名
4月29日（土）	36,000	39,600	
4月30日（日）	32,000	35,200	
合計	780,000	858,000	

（その他）
仕入れ代：320,000円　　灯油代：0円
ガス代：48,000円　　水道代：48,000円
電気代：58,000円
ガソリン代：28,000円

【振込先口座の写し】

通帳の表面と見開いた1・2ページめの写しを両方提出してください。

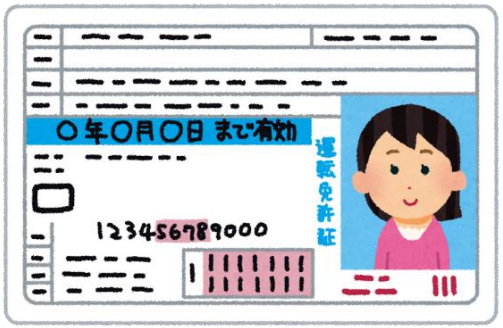
《通帳表面》

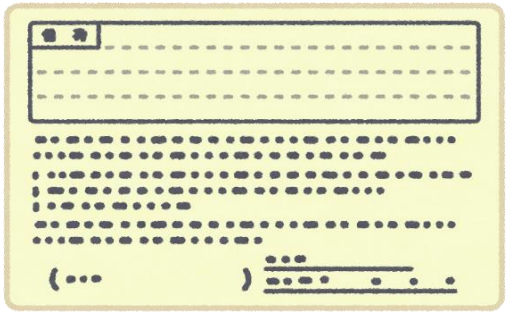
《通帳見開きページ》

【本人確認書類】

次の中から1つ提出してください。（法人の場合は代表者の方）

免許証の写し（表面・裏面両方）





マイナンバーカードの写し（表面のみ）

保険証の写し（表面のみ）